2019 제12대
재경 광주대동고
총동문회

Daedong *Signature*

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

Basic System

기본편

BS 01 워드마크
BS 02 로고타입
BS 03 시그니춰 한글
BS 04 시그니춰 영문
BS 05 슬로건 / URL
BS 06 전용색상
BS 07 색상활용

Identification Standards
Basic System

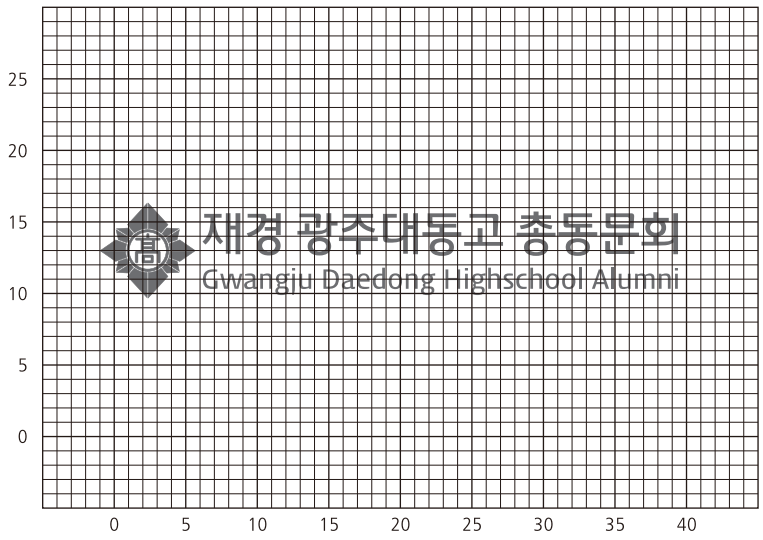
워드마크

모든 시각 커뮤니케이션의 핵심이 되는 대표적 상징물이므로 형태나 색상 등의 변형된 사용을 하지 않도록 세심한 주의를 요한다.
사용 시에는 USB에 수록된 원고용 파일을 출력하여 사용하며, 원고용 파일의 사용이 불가능할 경우에는 반드시 본 항에 제시된
워드마크 그리드 시스템의 비례 규정에 따라 정확하게 제작, 사용한다.

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

8mm 재경 광주대동고 총동문회 Gwangju Daedong Highschool Alumni • 최소규정

• 그리드



글자형태의 로고로 가장 기본이되는 형태의 것을 말한다.

· 한글

재경 광주대동고 총동문회

재경 광주대동고 총동문회

· 영문

Gwangju
Daedong Highschool
Alumni

Gwangju
Daedong Highschool
Alumni

시그니춰
한글

서명과 특징이라는 의미를 가진 영단어이다.
동사형은 Sign이고 형용사형은 Signatory이다.누군가에게 서명을 받았다는 의미이며, 온라인에서 흔히 볼 수 있는 전자 서명의 경우 Digital signature라고 해석할 수 있다.

• 좌우조합



• 상하조합



Identification Standards
Basic System

시그니춰
영문

서명과 특징이라는 의미를 가진 영단어이다.
동사형은 Sign이고 형용사형은 Signatory이다.누군가에게 서명을 받았다는 의미이며, 온라인에서 흔히 볼 수 있는 전자 서명의 경우 Digital signature라고 해석할 수 있다.

• 좌우조합

Gwangju
Daedong Highschool
Alumni

• 상하조합

Gwangju
Daedong Highschool
Alumni

슬로건 / URL

슬로건은 기업이 나아가야할 방향을 직접적으로 표현해주는 텍스트이며
보조적으로 사용되는 것으로 워드마크나 시그니춰를 대체하여 사용하지 않는다.

• 슬로건 (기본형)

Gwangju
Daedong Highschool
Alumni

Gwangju
Daedong Highschool
Alumni

• URL

www.ddgo.kr

www.ddgo.kr

전용색상

효과적인 사용을 위해서는 인쇄방법, 잉크의 농도, 종이의 재질 등을 검토하여
매뉴얼이 정한 색상을 유지해야 하며, 사인용 비닐소재, 실크스크린, 페인트 도료, 아크릴
소재 등에 있어서도 최대한 표준색상을 (PANTONE COLOR)에 가깝게 구현되어야 한다.

• 시그니춰

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

PANTONE 7405 C

PANTONE BLACK C

PANTONE 655 C

PANTONE 7749 C

색상활용

색상활용은 시그니춰의 명시성과 심미성을 확보하여 바람직한 색상 이미지를 표현하기 위해 예시한 규정이다. 예시한 색상 기준을 면밀히 검토한 후 적용한다.

· FULL COLOR 표현

색상표현 시에는 반드시 FULL COLOR 표현을 최우선으로 고려하여야 한다.

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

· 3도 표현

FULL COLOR 사용이 불가능한 경우에는 차선으로 3도 표현을 활용한다.

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

· 단도표현

FULL COLOR 사용이 불가능한 응용항목에 한해 적용한다.
(신주사인, 표창장 커버 등 참고)

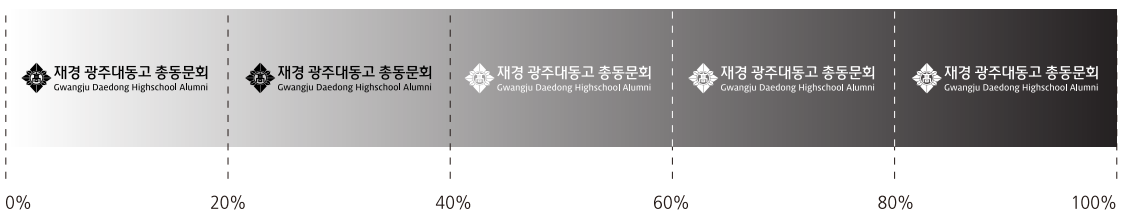
재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

· 흑백 표현

흑백매체 적용 시에만 활용한다.
(신문공고 참고)

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

· Gray Scale





Application System 1

총무/서식류

AS 1–01 현판
AS 1–02 명함
AS 1–03 소봉투
AS 1–04 대봉투
AS 1–05 레터헤드
AS 1–06 초청장
AS 1–07 초청장 봉투
AS 1–08 팩스용지
AS 1–09 공고지
AS 1–10 메모지
AS 1–11 노트 / 메모수첩
AS 1–12 스티커
AS 1–13 배지
AS 1–14 사기
AS 1–15 상장커버
AS 1–16 공로패 / 임명장
AS 1–17 신분증 / 방문증
AS 1–18 보도자료
AS 1–19 쇼핑백
AS 1–20 모자
AS 1–21 티셔츠
AS 1–22 현수막
AS 1–23 수건_스프츠타월
AS 1–24 명패
AS 1–25 텀블러
AS 1–26 문구류

Identification Standards
Basic System

현판

현판
글자나 그림을 새겨 문 위나 벽에 다는 널조각. 흔히 절이나 누각, 사당, 정자 따위의 들어가는 문 위, 처마 아래에 걸어 놓는다
주로 건물의 정면 또는 정문에 거는 조각을 이른다.

제작방법: 투명 아크릴과 백색, 컬러아크릴 전면(배면) UV인쇄를 조합



Size : 500 X 350 mm

Identification Standards
Basic System

명함A

명함은 대외접촉 시 자신과 소속집단을 인식시키고, 이미지를 형성하는 중요한
커뮤니케이션 매체이다. 제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법 : 백색 반누보 (Vent Nouveau) 209g/㎡ 의 재질에 4원색 (CMYK)
옵셋 인쇄하여 그래픽 아이콘을 부분코팅 처리한다.

· Front

· Back



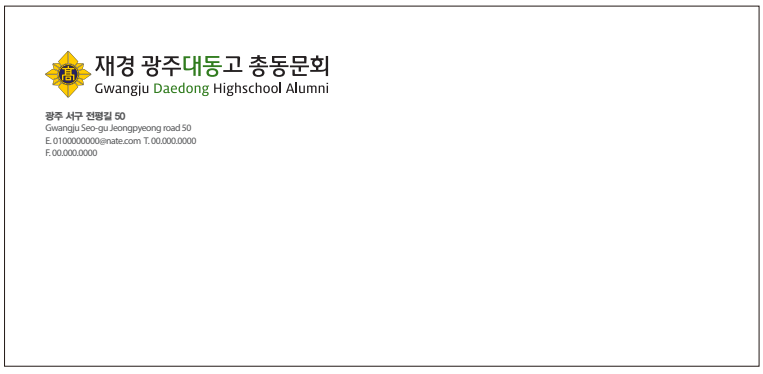
Size : 90 X 50mm

Identification Standards
Basic System

소봉투

소봉투는 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 백색 모조지 120g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에
4원색 (CMYK) 옵셋 인쇄한다.





Size : 220 X 105mm

Identification Standards
Basic System

대봉투

소봉투는 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 백색 모조지 120g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에
4원색 (CMYK) 옵셋 인쇄한다.



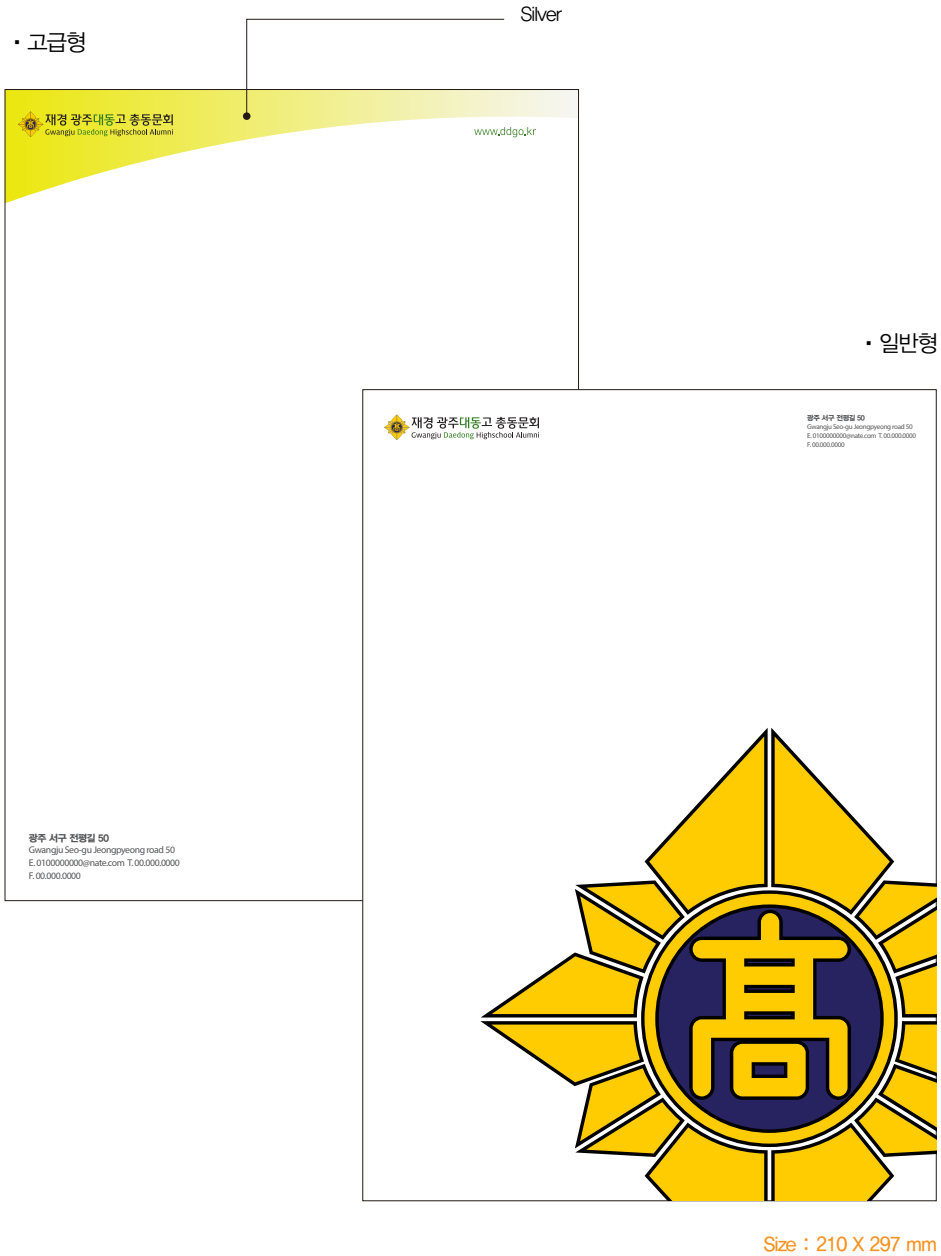
Size : 330 X 240 mm

Identification Standards
Basic System

레터헤드

레터헤드의 용지 규격은 공통 크기인 A4를 적용하여 활용 및 관리상의 편의를 도모하였다.
제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.

제작방법: 일반형은 백색모조지 80g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 4원색 (CMYK) + 회색 별색 (문안) 옵셋 인쇄하며, 고급형은 랑데뷰지 90g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 4원색 (CMYK) + 회색 별색 (문안) +은색 (상단 그래픽모티브) 옵셋 인쇄한다.



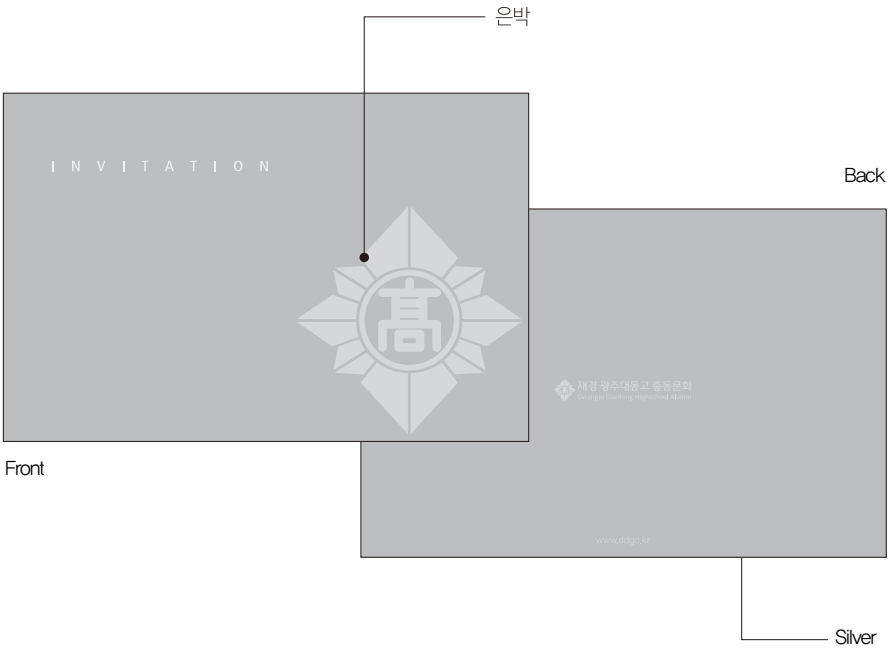
Size : 210 X 297 mm

Identification Standards
Basic System

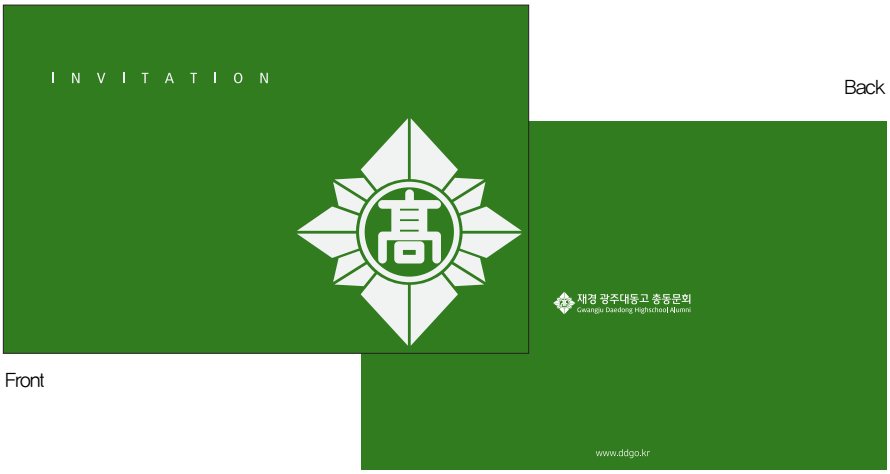
초청장

초청장과 봉투는 각종 회의나 행사 개최 시 사내 · 외 귀빈을 정중히 모시기 위하여
특별히 전하는 우편물 양식으로 이미지를 효과적으로 전달하는 중요한 매체이다.
제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 랑데뷰 210g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 옵셋 인쇄한다.

· Type A



· Type B

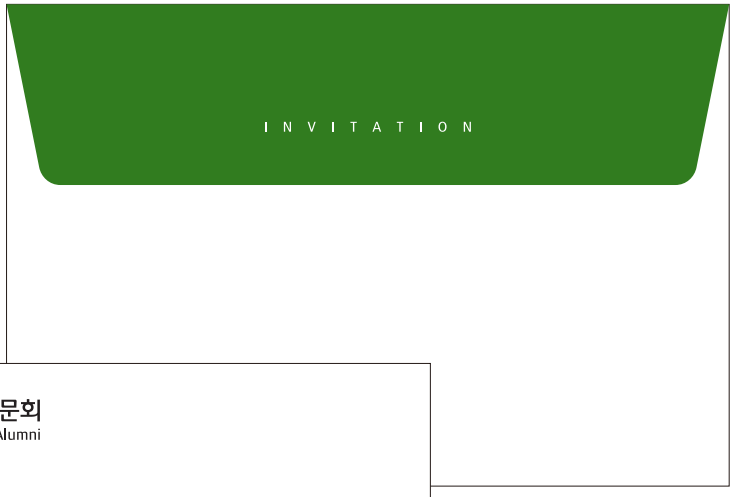


초청장 봉투

Identification Standards
Basic System

초청장과 봉투는 각종 회의나 행사 개최 시 사내 · 외 귀빈을 정중히 모시기 위하여
특별히 전하는 우편물 양식으로 이미지를 효과적으로 전달하는 중요한 매체이다.
제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 백색 모조지 120g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에
4원색 (CMYK) + 회색 별색 (문안) 옵셋 인쇄한다.

Back



Front



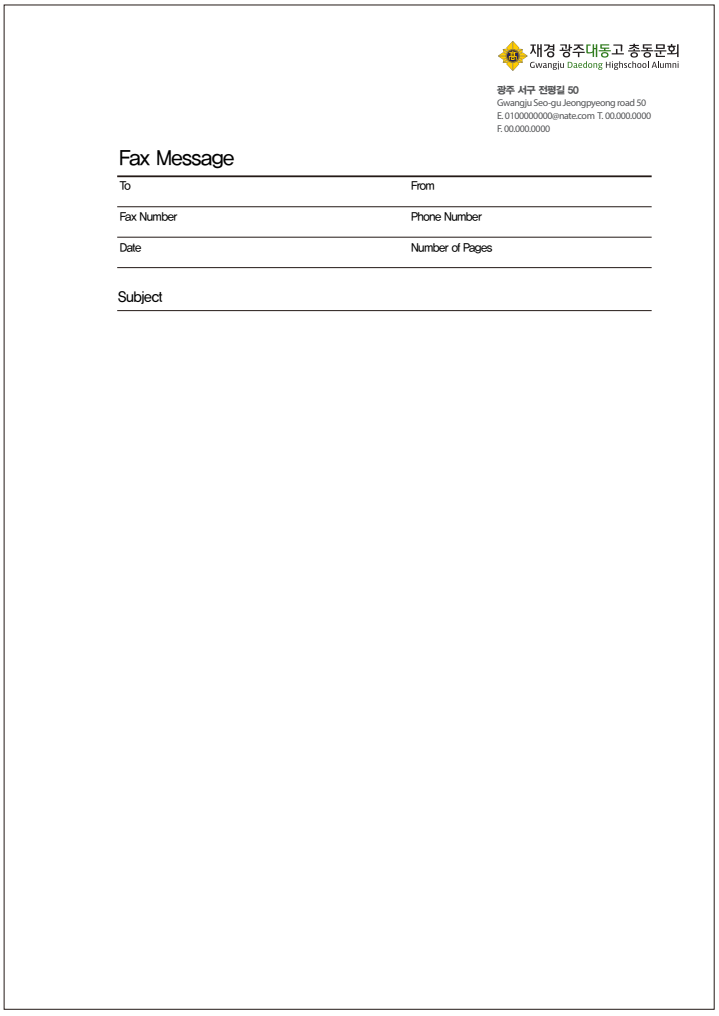
Size : 180 X 120 mm

Size : 175 X 116 mm

Identification Standards
Basic System

팩스용지

팩스용지는 팩시밀리로 우편을 대신하여 메시지를 보낼 때 발 · 수신자 및
발신내용 등에 대한 정보를 표시하는 표지 양식이다.
제작 시에는 반드시 제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 백색모조지 80g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 내부 출력한다.

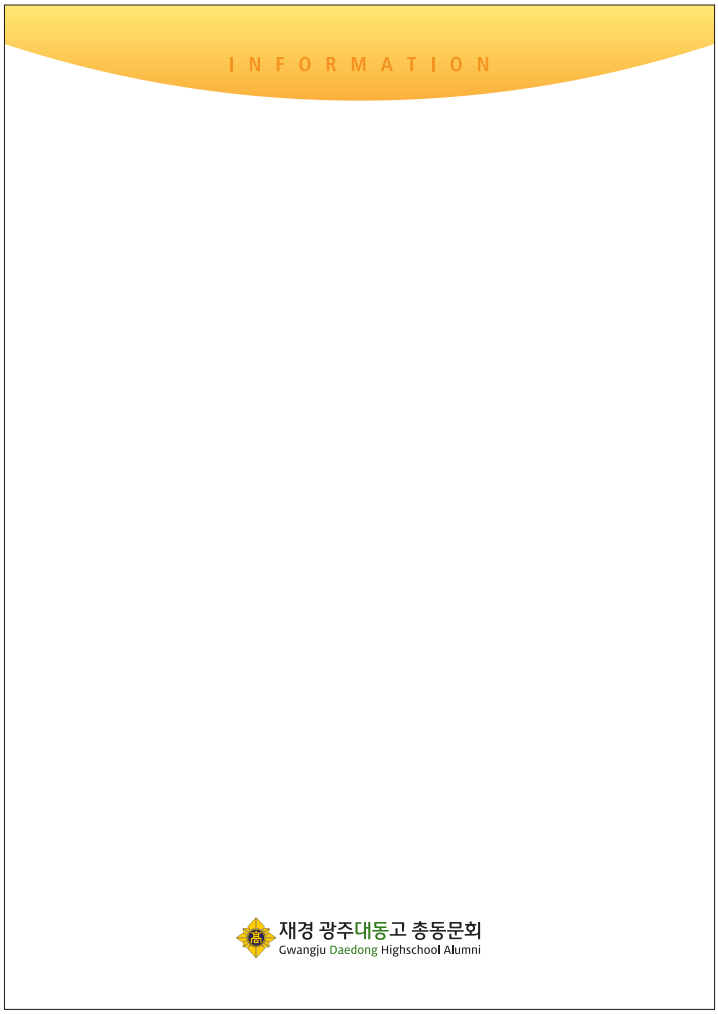


Size : 210 X 297 mm

Identification Standards
Basic System

공고지

공고지는 내부에 들어갈 내용을 고려하여 최소한의 효과적으로 전달될 수 있게 제작되었다.
제작 시에는 반드시 제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 백색모조지 80g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 4원색 (CMYK) 옵셋 인쇄한다.
용도에 맞추어 아래에 제시한 비례로 확대 또는 축소하여 사용할 수 있다.



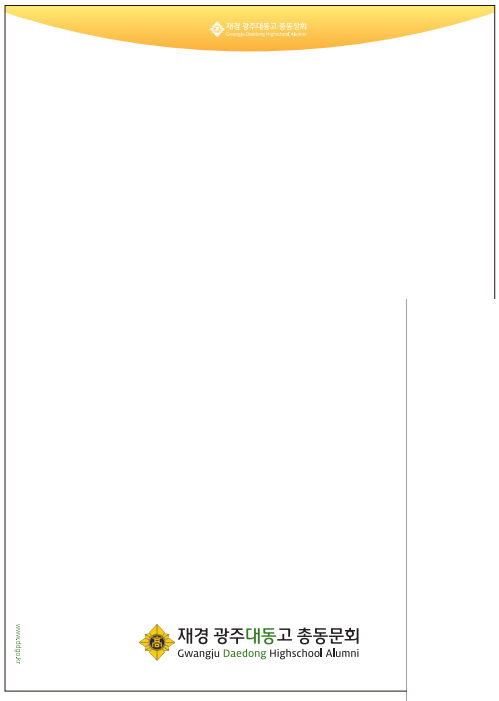
Size : 297 X 420 mm

Identification Standards
Basic System

메모지

메모지는 키워드를 포함한 A형과 그래픽 모티브가 강조된 B형으로 나뉜다
기본 요소를 변형하지 않는 범위에서 확대 또는 축소하여 사용하거나 용도에 따라
접착식으로 제작이 가능하다.
제작방법: 백색모조지 80g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 4원색 (CMYK) 옵셋 인쇄한다.

• Type A



• Type B



Size : 100 X 140mm

Identification Standards
Basic System

노트 / 메모수첩

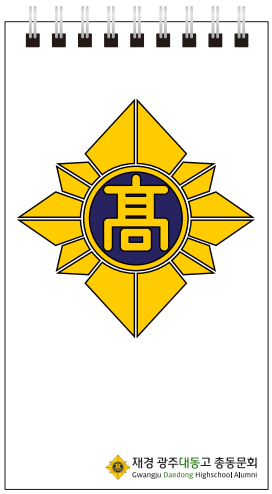
다이어리는 홍보용품이라는 특성을 고려하여, 효과적으로 전달하며 기능적으로도
사용자들이 편리하게 활용할 수 있도록 하는 데 주안점을 두고 디자인하였다.
제작방법: 인조가죽 및 기타 유사한 재질의 소재를 가공 후 워드마크는 무광은박 처리한다.

• 노트



Size : 210 X 297mm

• 메모수첩



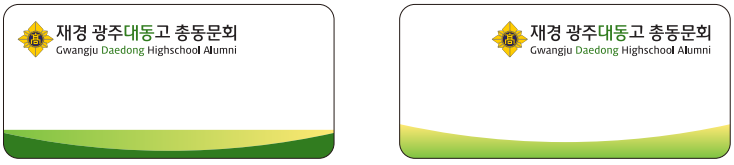
Size : 90 X 160mm

Identification Standards
Basic System

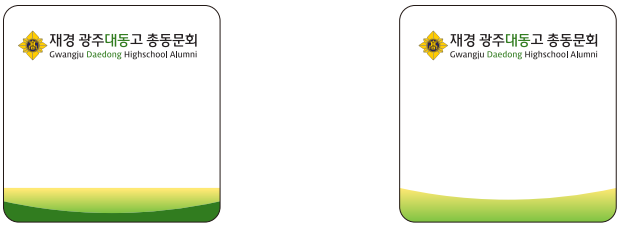
스티커

스티커는 봉투를 봉합하거나 포장지로 물건을 포장하는 용도로 사용하며,
용도에 따라 크기를 동일한 비율로 확대 또는 축소하여 제작할 수 있다.
제작방법: 스노우 스티커 용지에 4원색 (CMYK) 옵셋 인쇄한다.

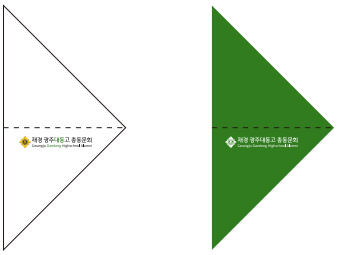
- Type A



- Type B



- Type C



- 차량용



Identification Standards
Basic System

배지

배지는 조직구성원들 간에 일체감을 증진시키고
소속감 및 자부심을 고취시키는 역할을 한다.
제작방법: 황동을 소재로 성형한 후 무광은색 도금하며
색상부분은 음각으로 제작하여 지정색 상감처리한다.



• 실제사이즈 

Identification Standards
Basic System

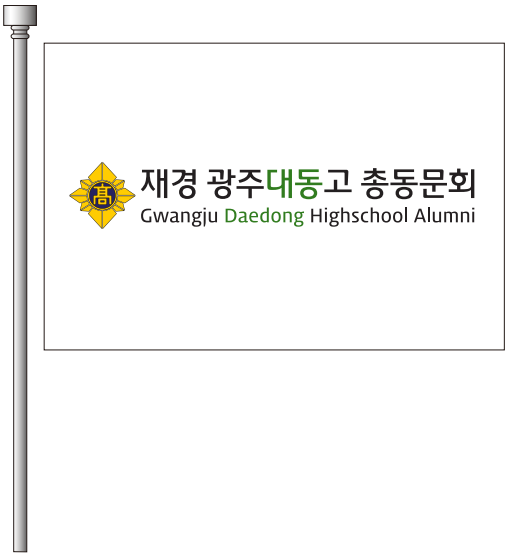
사기

사기는 시각적 주목성이 높은 대표적인 매체로서 용도에 따라
공식적인 의전행사에 사용하는 정식기와 옥외 게양용으로 사용하는 약식기로 구분한다.
제작방법: 정식기는 고급 실크나 벨벳 소재에 금사로 자수처리하며,
약식기는 합성섬유 (폴리에스트론)에 컴퓨터 실사출력한다.

• 정식기



• 약식기
(실외 및 공사현장)



상장커버

Identification Standards
Basic System

상장커버는 상장을 보관하는 기본적인 역할을 한다.
매체의 특성상 품위와 신뢰감이 느껴질 수 있도록 세심한 주의를 기울여 제작한다.
제작방법: 지정색 인조가죽 또는 고급 우단에 판지를 합지 가공한다.

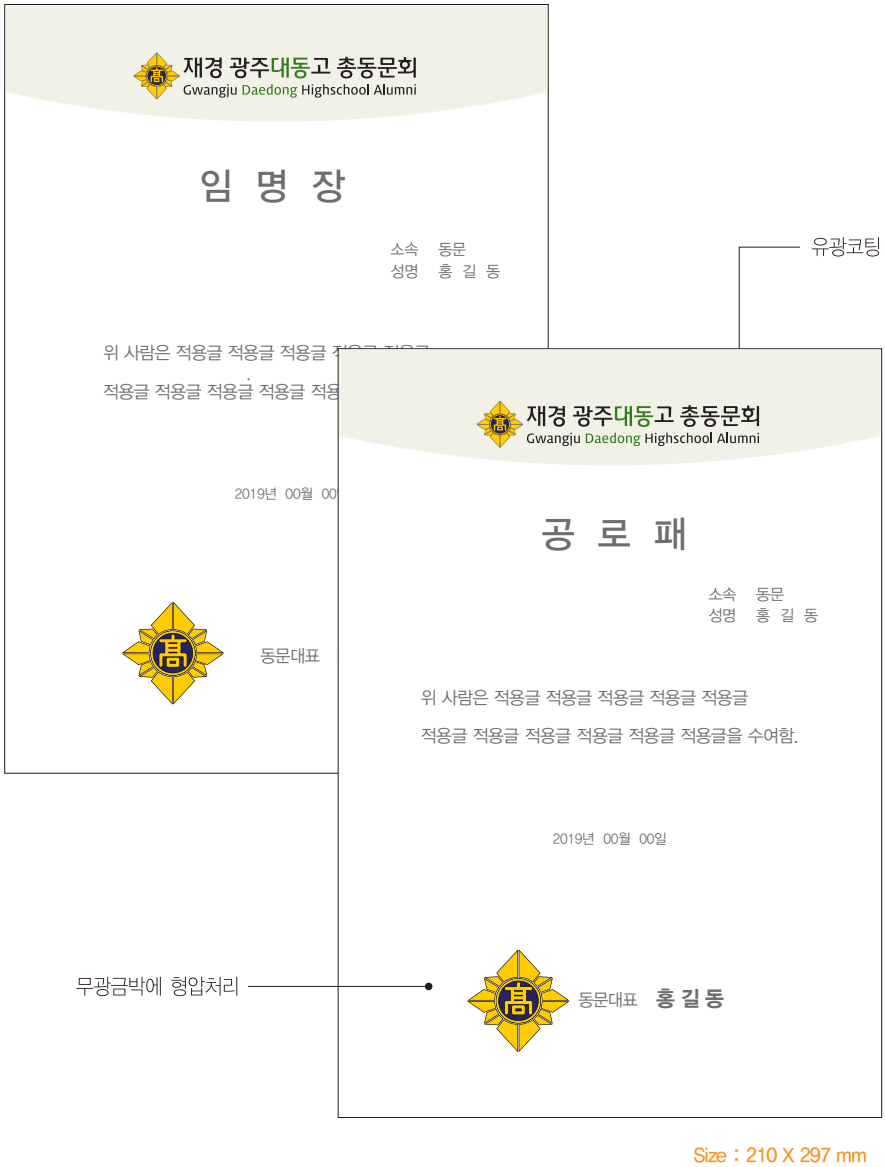


Size : 225 X 310 mm

Identification Standards
Basic System

공로패 / 임명장

상장커버는 이미지를 표현하는 역할을 한다.
매체의 특성상 품위와 신뢰감이 느껴질 수 있도록 세심한 주의를 기울여 제작한다.
제작방법: 지정색 인조가죽 또는 고급 우단에 판지를 합지 가공한다.



Size : 210 X 297 mm

신분증 / 방문증

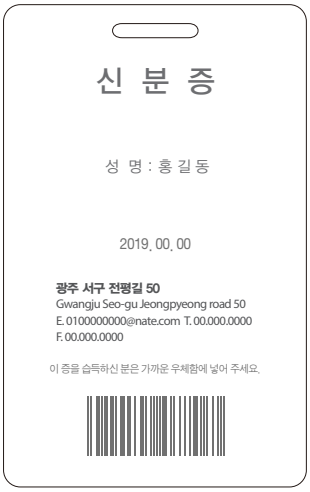
Identification Standards
Basic System

신분증은 조직구성원들의 소속감과 일체감을
고양시키는 역할을 하며, 방문증은 사내에 출입하는 방문객을 관리하는 역할을 한다.
제작방법: 플라스틱 소재에 전사처리 또는 컴퓨터 출력한다.

• 신분증



Front



Back

Size : 54 X 86 mm

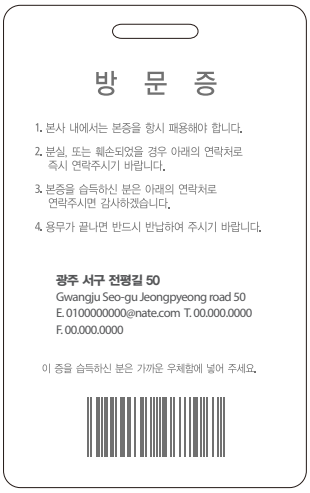


• 줄

• 방문증



Front

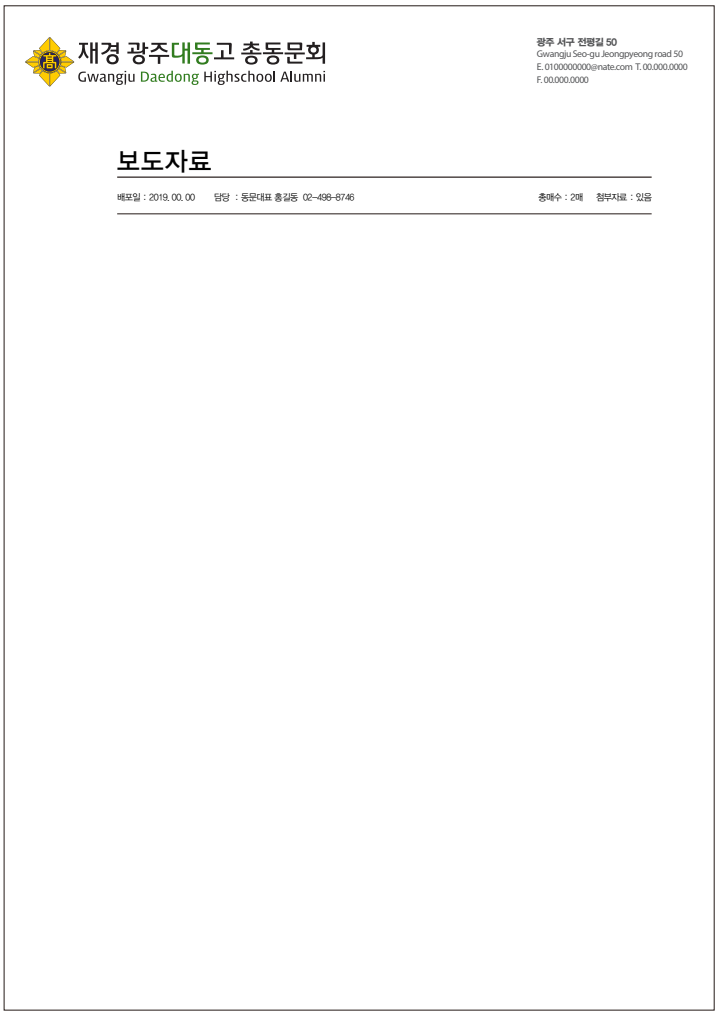


Back

보도자료

Identification Standards
Basic System

초청장과 봉투는 각종 회의나 행사 개최 시 사내 · 외 귀빈을 정중히 모시기 위하여
특별히 전하는 우편물 양식으로 이미지를 효과적으로 전달하는 중요한 매체이다.
제작 시에는 반드시 USB에 수록된 원고 데이터를 활용한다.
제작방법: 랑데뷰 210g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 옵셋 인쇄한다.



Size : 210 X 297mm

Identification Standards
Basic System

쇼핑백
타입별

쇼핑백은 각종 선물, 기념품, 홍보용품 등을 담아 편리하게 보관 또는 휴대하기 위한 것이다.
아래 예시한 기준에 따라 제작하되 크기는 용도에 맞게 확대 또는 축소하여 사용할 수 있다.
제작방법: 스노우지 200g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 4원색 (CMYK)
옵셋 인쇄 후 무광코팅한다.

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

• Type A

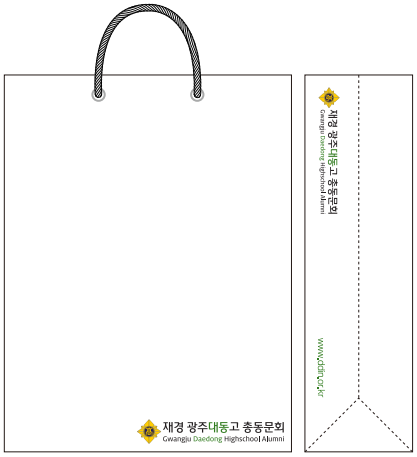


Size : 330 X 120 X 420 mm

• Type B



• Type C



Identification Standards
Basic System

쇼핑백
크기별

쇼핑백은 각종 선물, 기념품, 홍보용품 등을 담아 편리하게 보관 또는 휴대하기 위한 것이다.
아래 예시한 기준에 따라 제작하되 크기는 용도에 맞게 확대 또는 축소하여 사용할 수 있다.
제작방법: 스노우지 200g/㎡ 또는 이에 준하는 재질에 4원색 (CMYK)
옵셋 인쇄 후 무광코팅한다.

• 쇼핑백 소



Size : 240 X 90 X 300 mm

• 쇼핑백 중



Size : 320 X 120 X 420 mm

• 쇼핑백 대



Size : 240 X 90 X 300 mm

Identification Standards
Basic System

모자

모자는 사내 체육행사나 야외활동 시에 주로 활용된다. 본 항에 제시한 디자인을 기본으로 소재와 제작방법에 있어서는 시대의 트랜드를 반영하도록 한다.
제작방법: 워드마크를 지정색 자수처리 또는 합성수지 제작 후 부착한다.

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

- 기본형



- 활용형



Identification Standards
Basic System

티셔츠

티셔츠는 사내 체육행사나 야외 활동 시에 주로 활용된다. 본 항에 제시한 디자인을
기본으로 소재와 제작방법에 있어서는 시대의 트랜드를 반영하도록 한다.
제작방법: 뫼비우스띠 그래픽 엘리먼트 및 기타 표기요소를 나염 또는 전사 처리한다.

재경 광주대동고 총동문회
Gwangju Daedong Highschool Alumni

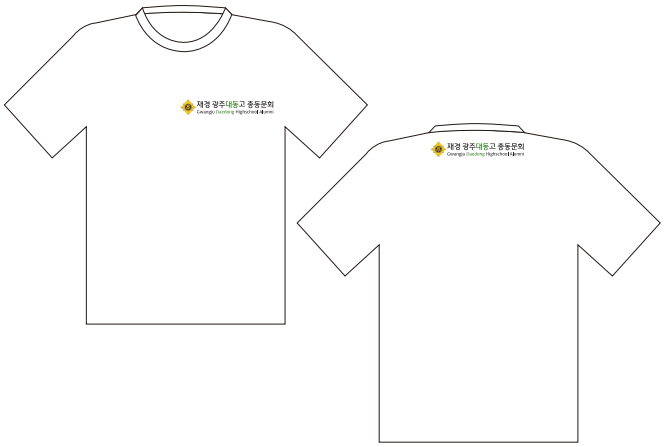
• Type A



• Type B



• Type C



제작방법: 해당업체에 의뢰











Identification Standards
Basic System

수건_스포츠타월

백색로고 적용

제작방법: 기존 타월업체에 제작의뢰





Identification Standards
Basic System

명패

제작방법: 해당업체에 의뢰



텀블러

제작방법: 해당업체에 의뢰





제작방법: 해당업체에 의뢰





감사합니다